

## ARRÊTÉ N° 03720220902083

Le Président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale d'Indre-et-Loire,

Vu le Code Général de la Fonction Publique et notamment son article L452-35,

Vu le décret n°85-643 du 26 juin 1985 modifié relatif aux Centres de Gestion,

Vu les déclarations de créations et de vacances d'emplois de catégories "A", "B" et "C" faites au Centre de Gestion d'Indre-et-Loire par les collectivités territoriales et établissements publics locaux de son ressort qui lui sont, ou non, affiliés, conformément aux articles L 313-4 et L 452-36 du code général de la fonction publique,

### ARRÊTE

#### Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexé qui comporte 49 déclarations.

#### Article 2 :

Monsieur le Directeur du Centre de Gestion d'Indre-et-Loire certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du Tribunal Administratif compétent dans un délai de 2 mois à compter de sa publication. Le Tribunal Administratif peut être saisi au moyen de l'application informatique télérecours citoyen accessible par le biais du site [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

Ampliation du présent arrêté sera adressé à la Préfecture d'Indre-et-Loire.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <https://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés », ainsi que sur le site internet du Centre de gestion <http://cdg37.fr>, rubrique « Emploi / Publicité légale ».

Fait à TOURS le 01/09/2022

Le Président du Centre de Gestion,  
Pour le Président et par délégation,  
Le 4ème vice-président



Pierre-Alain ROIRON

Acte transmis en Préfecture le :	02-09-2022
Acte reçu en Préfecture le :	02-09-2022
Acte publié électroniquement le :	02-09-2022
ACTE EXECUTOIRE	

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V0372005RF0182483001 <b>MAIRIE D'AZAY LE RIDEAU</b>	Attaché de conservation du patrimoine, Assistant de conservation principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	à pourvoir par voie statutaire	30/08/2022	01/10/2022
	<b>Responsable Culture et Communication</b> Affaires Culturelles, Evènementiel et Communication <i>COMMUNICATION Maîtriser la communication institutionnelle et valoriser l'action politique, Faire vivre les outils de communication déjà en place et proposer de nouveaux outils, Suivi du site internet, page facebook, bulletins, gazette SAISON CULTURELLE &amp; EVENEMENTIEL Poursuivre la mise place d'une saison culturelle variée et attractive, Etre force de proposition dans les prochaines expositions estivales, MEDIATHEQUE ET ECOLE DE MUSIQUE Management d'une petite équipe sachant travailler en autonomie et les évaluer annuellement. Gestion administrative &amp; financière : Être garant du budget du service en lien avec le service financier (montage des dossiers de demande de subvention, des prévisionnels, suivi du budget) Est moteur et force de propositions, Alerte sa hiérarchie sur tous les dysfonctionnements, avec offre OF37-2020-05-182483</i> <a href="https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/OF37-2020-05-182483/2">https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/OF37-2020-05-182483/2</a>					
V037220800755048001 <b>MAIRIE DE LANGEAIS</b>	Assistant de conservation	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	29h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/08/2022	11/09/2022
	<b>Chargé d'accueil en bibliothèque</b> <i>Agent de bibliothèque sans offre</i>					
V037220800758016001 <b>MAIRIE DE LANGEAIS</b>	Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	20h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/08/2022	01/09/2022
	<b>Musicien intervenant</b> <i>Musicien intervenant sans offre</i>					
V037220800762363001 <b>MAIRIE DE SAINT CYR SUR LOIRE</b>	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste créé suite à un changement de temps de travail	02h00	à pourvoir par voie statutaire	25/08/2022	01/09/2022
	<b>Professeur de basson</b> Ecole Municipale de Musique <i>Enseignement de la pratique instrumentale (basson) Définition et gestion du projet de classe (basson) suivant les dispositions du Projet d'établissement de l'école de musique et du schéma d'orientation du Ministère de la Culture Application du règlement pédagogique et des études, respect des consignes du règlement intérieur. sans offre</i>					

V037220800762500001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	11h30	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	25/08/2022	01/09/2022
<b>SI DE GESTION DES COLLEGES SAINT CYR - LUYNES FONDETTES - LA MEMBROLLE</b>	<b>Accompagnateur (trice) transports scolaires</b> <i>Accompagner et surveiller, durant le transport en bus scolaire. Répertorier les enfants selon les listes fournies. Aider les enfants au moment des arrêts à monter et à descendre du véhicule en toute sécurité. Assurer la surveillance à l'intérieur du bus et faire appliquer les règles de sécurité selon le règlement intérieur établi par le Syndicat et le code de la route et notamment le port de la ceinture de sécurité.</i> sans offre					
V037220800762956001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	22h45	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	26/08/2022	01/09/2022
<b>MAIRIE DE SOUVIGNE</b>	<b>Adjoint technique</b> Service scolaire <i>Assurer l'accueil, la surveillance et l'accompagnement des enfants sur la pause méridienne. Assurer le service des repas à la cantine. Assurer les missions de ménage au sein des locaux communaux, de l'école, de la cantine et de l'entretien du matériel. Assurer la surveillance des enfants sur le temps périscolaire.</i> sans offre					
V037220800763040001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	07h35	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	26/08/2022	01/09/2022
<b>MAIRIE DE VILLIERS AU BOUIN</b>	<b>Adjoint technique</b> scolaire <i>Accueillir les enfants et les parents lors de l'accueil périscolaire Animer et surveiller la garderie périscolaire Distribuer et servir les repas et surveiller les enfants dans la cour</i> sans offre					
V037220800763509001	Attaché, Attaché principal	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	26/08/2022	01/10/2022
<b>CC GATINE ET CHOISILLES-PAYS DE RACAN</b>	<b>Responsable Finances, Commande Publique, CRTE</b> <i>MISSIONS PRINCIPALES MISSION 1 : STRATEGIE BUDGETAIRE FINANCIERE FISCALE ET COMPTABLE * Est chargé des procédures budgétaires, de préparation, d'exécution et de contrôle du budget o Participe à la définition des orientations financières et stratégiques et établit le DOB o Rédige les délibérations à caractère budgétaire, comptable et fiscal o Elabore les documents budgétaires (budgets, comptes administratifs) : budget principal et budgets annexes o Contrôle les exécutions budgétaires (engagements, réalisations) * Réalise des analyses fiscales et financières rétrospectives et prospectives (impact des évolutions de compétences) * Assiste les responsables de services dans l'élaboration de programmes d'actions sous les aspects</i>					

	<p><i>budgétaires * Contrôle la gestion de la dette et assure les consultations pour réaliser les emprunts * Contrôle la gestion de la trésorerie, informe sa hiérarchie sur les ressources financières disponibles et prévisionnelles * Contrôle la gestion de l'inventaire, de l'actif et des amortissements * Assure la veille juridique et réglementaire des procédures financières, budgétaires, comptables et fiscales * Organise, suit et contrôle l'ensemble des procédures du service financier * Coordonne les procédures de marchés publics et leur exécution des services de la CC sous leur aspect financier * Veille au bon fonctionnement et au suivi des régies d'avances et de recettes de la collectivité * Participe aux réunions inter et intra services, membre permanent du CODIR * Participe aux commissions (finances, CLECT, CIID), et aux réunions des instances décisionnelles à caractère budgétaire MISSION 2 : ENCADRER UNE EQUIPE Contrôle les missions et coordonne l'activité du service dépenses et recettes de tous les budgets et toutes les opérations comptables réalisées pour le bon fonctionnement de la collectivité Planifie le travail en vue d'optimiser le fonctionnement et l'organisation du service Définit les objectifs et les indicateurs de performance du service A un rôle d'appui en cas de demandes des agents du service Assure le lien entre les agents du service et le DGS Entretien annuel avec les N-1</i> <b>COMPETENCES REQUISES</b> Savoirs Connaître le statut et le fonctionnement de la FPT Connaître l'environnement institutionnel et les partenaires potentiels Avoir de bonnes connaissances du droit des CT, des finances locales, des règles comptables publiques (M14, M49), des marchés publics Connaître les méthodes et les outils de management par projets et objectifs <b>Savoir-faire :</b> Utiliser les outils bureautiques Elaborer, gérer un budget et rendre compte de la pertinence des choix financiers à court, moyen et long terme Mettre en application les procédures des règles comptables, financières et budgétaires Mettre en application les procédures des marchés publics Assurer la veille juridique financière Manager et animer une équipe Etre force de proposition <b>Savoir-être</b> Qualités relationnelles et rédactionnelles Disponibilité Réactivité, rigueur Force de proposition Qualités d'écoute Sens de l'organisation Autonomie et adaptation Capacités d'analyse et de synthèse Discrétion professionnelle <b>MOYENS MATERIELS DU POSTE</b> Poste informatique connecté au réseau, (avec double écrans) Poste téléphonique, copieur, relieuse, massicot... Logiciels bureautiques et de gestion (Pack Office, Berger Levrault (Ségilog)) Accès aux véhicules communautaires disponible (véhicule personnel si aucun véhicule n'est disponible) avec offre O037220800763509<a href="https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220800763509-responsable-finances-commande-publique-crte/2">https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220800763509-responsable-finances-commande-publique-crte/2</a></p>					
<p>V037220800763688001</p> <p><b>MAIRIE DE SAINT AVERTIN</b></p>	<p>Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à un détachement (&gt; 6 mois) ou à une intégration directe</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>26/08/2022</p>	<p>01/10/2022</p>
<p><b>Assistant(e) du Maire</b> Direction Générale  <i>Au sein de la direction générale des services, l'équipe du secrétariat général est composée de 3 agents. Vous assurez le secrétariat du service et assistez le Maire dans l'organisation, la gestion, l'accueil, le classement et le suivi des dossiers.</i>  avec offre O037220800763688<a href="https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220800763688-assistant-e-maire/2">https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220800763688-assistant-e-maire/2</a></p>						
<p>V037220800764181001</p> <p><b>MAIRIE DE CIVRAY SUR ESVES</b></p>	<p>Adjoint adm. principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité</p>	<p>20h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique</p>	<p>27/08/2022</p>	<p>01/10/2022</p>
<p><b>Secrétaire de mairie (h/f)</b> Administratif  <i>1 - Accueillir, renseigner la population et instruire les dossiers sur les domaines de : l'état civil, les élections, l'urbanisme. 2 - Assister et conseiller les élus, préparer le conseil municipal, les délibérations, les commissions, les arrêtés du maire. 3 - Préparer, mettre en forme et suivre l'exécution du budget. 4 - Suivre les marchés publics et les subventions. 5 - Gérer la comptabilité : engagements de dépenses et titres de recettes. 6 - Gérer le personnel (gestion de la paie). 7 - Gérer les services communaux existants (salle et gîte). 8 - Connaissance du logiciel Berger-Levrault</i></p>						

	sans offre					
V037220800764487001 <b>MAIRIE DE MARRAY</b>	Adjoint du patrimoine	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	06h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	29/08/2022	01/09/2022
	<b>chargée de bibliothèque</b> bibliothèque <i>Chargée d'accueil bibliothèque</i> sans offre					
V037220800764503001 <b>SI SCOLAIRE DE MOUZAY - CIRAN - VARENNES -VOU</b>	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	13h30	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	29/08/2022	01/09/2022
	<b>Cuisinier (h/f)</b> <i>préparation et distribution des repas en milieu scolaire</i> sans offre					
V037220800764767001 <b>MAIRIE DE JOUE LES TOURS</b>	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	01/09/2022	01/09/2022
	<b>Agent de restauration en satellite</b> restauration municipale <i>Agent d'entretien.</i> sans offre					
V037220800764767002 <b>MAIRIE DE JOUE LES TOURS</b>	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	01/09/2022	01/09/2022
	<b>Agent de restauration en satellite</b> restauration municipale <i>Agent d'entretien.</i> sans offre					
V037220800764835001 <b>MAIRIE D'ESVES LE MOUTIER</b>	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	07h00	à pourvoir par voie statutaire	29/08/2022	30/08/2022
	<b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</b> technique <i>1. Assurer le ménage et l'entretien des locaux o Faire le ménage des salles, des sanitaires et des bureaux, o Participer à la collecte des déchets, o Utiliser et nettoyer les matériels après usage, o Gérer l'approvisionnement de son poste de travail en matériels et produits avec un suivi, o Effectuer tous les travaux de balayage, dépoussiérage, lavage et entretien des sols, vitres, murs, meubles et matériels divers, o Effectuer le choix et le dosage des produits en fonction des surfaces à traiter, o Informer des dysfonctionnements constatés. 2. Veiller à la bonne utilisation des produits d'entretien o Approvisionner et stocker les produits d'entretien, o Utiliser les produits d'entretien selon les procédures d'hygiène et de sécurité. 3. Assurer l'ouverture et la fermeture des bâtiments o Vérifier les fermetures des fenêtres et des salles de la collectivité.</i> sans offre					

V037220800764928001 <b>MAIRIE DE NEUILLE LE LIERRE</b>	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	29/08/2022	01/09/2022
	<b>Directeur(trice) activités périscolaire et ALSH</b> <i>Sous l'autorité du Maire et de la secrétaire de mairie, vous serez chargé(e) d'assurer la direction, l'encadrement de l'équipe et l'animation des temps de pause méridienne et d'accueil périscolaire du matin (début 07h30) et du soir (fin 18h30) de la commune de NEUILLE LE LIERRE. Dans le cadre d'une mise à disposition de la mairie de NEUILLE LE LIERRE vers la communauté de communes du Val d'Amboise (CCVA), structure compétente en matière de centre de loisirs, vous assurerez la direction, l'encadrement, l'animation et l'administration du centre de loisirs sans hébergement (ALSH) pour des enfants de 3 à 13 ans le mercredi et durant les vacances scolaires situé sur la commune.</i> avec offre O037220800764928 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220800764928-directeur-trice-activites-periscolaire-als/2">https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220800764928-directeur-trice-activites-periscolaire-als/2</a>					
V037220800764939001 <b>MAIRIE DE LUYNES</b>	Adjoint d'animation	Poste vacant temporairement suite à une disponibilité de courte durée	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	29/08/2022	01/09/2022
	<b>Animateur enfance - jeunesse (h/f) POLE ENFANCE JEUNESSE</b> <i>Planification et organisation et évaluation des projets d'activités Animation des groupes d'enfants Application et contrôle des règles de sécurité dans les activités Dialoguer avec les parents et les enfants (individuellement et collectivement)</i> avec offre O037220800764939 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220800764939-animateur-enfance-jeunesse-h-f/2">https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220800764939-animateur-enfance-jeunesse-h-f/2</a>					
V037220800764939002 <b>MAIRIE DE LUYNES</b>	Adjoint d'animation	Poste vacant temporairement suite à une disponibilité de courte durée	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	29/08/2022	01/09/2022
	<b>Animateur enfance - jeunesse (h/f) POLE ENFANCE JEUNESSE</b> <i>Planification et organisation et évaluation des projets d'activités Animation des groupes d'enfants Application et contrôle des règles de sécurité dans les activités Dialoguer avec les parents et les enfants (individuellement et collectivement)</i> avec offre O037220800764939 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220800764939-animateur-enfance-jeunesse-h-f/2">https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220800764939-animateur-enfance-jeunesse-h-f/2</a>					
V037220800765188001 <b>MAIRIE DE MONTHODON</b>	Adjoint administratif	Poste créé suite à un changement de temps de travail	20h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	29/08/2022	12/09/2022
	<b>Agent administratif polyvalent administratif</b> <i>L'agent administratif polyvalent est chargé de l'exécution administrative variée (secrétariat, suivi de dossiers, accueil physique et téléphonique du public). L'agent d'accueil de l'agence postale assure les services postaux, les services financiers et les prestations associées d'une agence postale communale, tout en assurant l'entretien des locaux.</i> sans offre					

V037220800765600001 <b>MAIRIE DE LA TOUR SAINT GELIN</b>	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	12h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	30/08/2022	21/09/2022
<b>Agent d'entretien Technique</b> <i>agent d'entretien des locaux communaux</i> sans offre						
V037220800766062001 <b>MAIRIE DE CROUZILLES</b>	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	02h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	30/08/2022	01/09/2022
<b>agent chargé de l'entretien des locaux de la Mairie</b> <i>Agent est chargé de l'entretien de locaux de la Mairie</i> sans offre						
V037220800766083001 <b>MAIRIE DE CROUZILLES</b>	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	01h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	30/08/2022	01/09/2022
<b>Agent chargé de l'entretien courant des bâtiments communaux</b> <i>L'agent est chargé de l'entretien courant des bâtiments communaux (exemple salle polyvalente)</i> sans offre						
V037220800766128001 <b>MAIRIE DE LUSSAULT SUR LOIRE</b>	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	24h48	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	30/08/2022	01/09/2022
<b>ATSEM (h/f) atsem</b> <i>Aide à l'enseignante Surveillance et aide à la restauration scolaire Garderie périscolaire Aide au ménage de la cantine Entretien des locaux de l'école (ménage - désinfection)</i> sans offre						
V037220800766150001 <b>MAIRIE DE LUSSAULT SUR LOIRE</b>	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de détachement	23h37	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	30/08/2022	01/09/2022
<b>agent de restauration scolaire</b> <i>Préparation et réchauffage des repas dans les règles d'hygiène Assurer le service des repas dans le respect des règles d'hygiène Maintenir les locaux et matériels en état selon les règles d'hygiène et de sécurité Entretien des locaux de l'école (ménage - désinfection)</i>						

	sans offre					
V037220800766209001 <b>MAIRIE DE LUSSAULT SUR LOIRE</b>	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	11h02	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	30/08/2022	01/09/2022
	<b>agent d'aide à la restauration et ménage</b> école <i>Aide au service restauration scolaire Aide au ménage de la cantine Surveillance cours scolaire (sous réserve) Entretien des locaux de l'école (ménage - désinfection)- mairie</i> sans offre					
V037220800766362001 <b>TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE</b>	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/08/2022	01/11/2022
	<b>UN(E) AIDE-INSTRUCTEUR(TRICE) DES AUTORISATIONS DES DROITS DES SOLS</b> DIRECTION DE L'AMENAGEMENT URBAIN <i>- Enregistrement et suivi des dossiers d'autorisation du droit des sols : déclaration préalable, permis de construire, permis de démolir, permis d'aménager, certificat d'urbanisme opérationnel, autorisation de travaux - Instruction des déclarations préalables (sans création de surface et hors Site Patrimonial Remarquable) et des autorisations de travaux : gestion des délais et de la complétude des dossiers, consultation des services compétents, préparation des courriers et des actes...) - Accueil téléphonique et physique - Renseignement des demandeurs - Réalisation de travaux bureautiques - Gestion de courriers, ... - Tri, classement et archivage des documents - Transmission des éléments nécessaires au calcul des taxes</i> avec offre O037220800766362 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220800766362-e-aide-instructeur-trice-autorisations-droits-sols/2">https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220800766362-e-aide-instructeur-trice-autorisations-droits-sols/2</a>					
V037220800766461001 <b>MAIRIE DE LUSSAULT SUR LOIRE</b>	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	07h52	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	30/08/2022	01/09/2022
	<b>agent de surveillance enfant et ménage</b> école <i>Surveillance des enfants dans la cour pendant le temps de pause méridienne Aide au ménage de la cantine Entretien des locaux de l'école (ménage - désinfection) Aide au service de restauration scolaire</i> sans offre					
V037220800766475001 <b>MAIRIE DE TOURS</b>	Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une disponibilité supérieure à 6 mois	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	30/08/2022	01/11/2022
	<b>UN RESPONSABLE DE L'EQUIPE TECHNIQUE CORRESPONDANT MOBILIER SCOLAIRE (F/H)</b> Direction Education et Alimentation - Pole Education <i>Poste N°2820 LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SA DIRECTION ÉDUCATION ET ALIMENTATION UN(E) RESPONSABLE DE L'ÉQUIPE TECHNIQUE CORRESPONDANT MOBILIER SCOLAIRE Cadre d'emplois des Techniciens Territoriaux Classification RIFSEEP - B1 Par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieu d'exercice du poste : TOURS</i> avec offre O037220800766475 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220800766475-responsable-equipe-technique-correspondant-">https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220800766475-responsable-equipe-technique-correspondant-</a>					

	mobilier-scolaire-f-h/2					
V037220800766550001 <b>TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE</b>	Technicien	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/08/2022	01/11/2022
	<b>DEUX CHEFS DE PROJETS NUMERIQUES (H/F) DIRECTION DES SYSTEMES D'INFORMATION</b> <i>Rattaché.e au responsable du pôle fonctionnel, vous prendrez en charge un portefeuille de projets applicatifs et à ce titre vous serez chargé : - De conduire ou d'accompagner d'une manière générale la mise en oeuvre des projets d'informatisation des services de la phase d'étude à la phase de recette * De coordonner les différentes parties prenantes de chaque projet (métiers / ressources internes / fournisseurs) afin de répondre aux enjeux et besoins exprimés et d'animer les comités de pilotage et les comités techniques * D'apporter l'expertise du système d'information dans le cadre des appels d'offres * D'organiser l'intégration des logiciels dans le système d'information * De piloter le cas échéant des chefs de projet externes - D'évaluer les plans de charges et assurer le reporting de votre portefeuille de projets. - Au sein de l'incubateur de projets et en lien avec les AMOA SI : * D'étudier et cadrer les demandes des directions métier * D'apporter votre expertise des solutions existantes et des domaines fonctionnels couverts * D'assurer une veille permanente sur les technologies et les solutions émergentes du marché et faire du sourcing avec offre O037220800766550</i> <a href="https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220800766550-deux-chefs-projets-numeriques-h-f/2">https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220800766550-deux-chefs-projets-numeriques-h-f/2</a>					
V037220800766570001 <b>TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE</b>	Technicien	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/08/2022	01/11/2022
	<b>DEUX CHEFS DE PROJETS NUMERIQUES (H/F) DIRECTION DES SYSTEMES D'INFORMATION</b> <i>Rattaché.e au responsable du pôle fonctionnel, vous prendrez en charge un portefeuille de projets applicatifs et à ce titre vous serez chargé : - De conduire ou d'accompagner d'une manière générale la mise en oeuvre des projets d'informatisation des services de la phase d'étude à la phase de recette * De coordonner les différentes parties prenantes de chaque projet (métiers / ressources internes / fournisseurs) afin de répondre aux enjeux et besoins exprimés et d'animer les comités de pilotage et les comités techniques * D'apporter l'expertise du système d'information dans le cadre des appels d'offres * D'organiser l'intégration des logiciels dans le système d'information * De piloter le cas échéant des chefs de projet externes - D'évaluer les plans de charges et assurer le reporting de votre portefeuille de projets. - Au sein de l'incubateur de projets et en lien avec les AMOA SI : * D'étudier et cadrer les demandes des directions métier * D'apporter votre expertise des solutions existantes et des domaines fonctionnels couverts * D'assurer une veille permanente sur les technologies et les solutions émergentes du marché et faire du sourcing sans offre</i>					
V037220800766796001 <b>MAIRIE DE LUZILLE</b>	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	30h30	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	30/08/2022	01/09/2022
	<b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Service périscolaire</b> <i>o CANTINE Réceptionner, réchauffer et distribuer les repas, dans le respect des règles d'hygiène et de restauration collective Participer à l'accompagnement des enfants pendant le temps de la cantine Surveiller la maintenance du matériel (lave-vaisselle, four, évier...) Garantir l'hygiène et la</i>					

	<i>propreté des locaux de la cantine, ainsi que des sanitaires Évaluer les repas préparés par le prestataire (quantitatif, qualitatif) et restituer les données en réunion de la Commission des menus o GARDERIE PÉRISCOLAIRE (travail en équipe / pendant les périodes scolaires) Accueillir les enfants et leurs parents, veiller au bien-être des enfants, mettre en oeuvre des activités éducatives et/ou ludiques en observant les règles d'hygiène et de propreté. &amp;#8195; o TRANSPORTS SCOLAIRES Assurer la surveillance et la sécurité des enfants empruntant le transport scolaire du R.P.I. entre l'école maternelle d'Épeigné-les-Bois et l'école primaire de Luzillé. o ENTRETIEN DES BÂTIMENTS COMMUNAUX Nettoyer et désinfecter les sols, murs (y compris les faïences), évier, sanitaires, plans de travail, tables, chaises Vider les poubelles avec évacuation des déchets</i> sans offre					
V037220800766802001 <b>MAIRIE DE LUZILLE</b>	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	17h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	30/08/2022	01/09/2022
	<b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</b> service entretien des locaux <i>Entretien des bâtiments communaux Surveillance des enfants pendant la pause méridienne (cour)</i> sans offre					
V037220800767361001 <b>MAIRIE DE LOCHES</b>	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	31/08/2022	01/11/2022
	<b>AGENT POLYVALENT AU CENTRE TECHNIQUE MUNICIPAL</b> CENTRE TECHNIQUE MUNICIPAL <i>Sous l'autorité du Responsable du CTM et des Chefs d'Equipes Propreté urbaine/Voirie/Manifestations - Espaces Verts, l'agent sera chargé d'assurer des missions de polyvalence relevant de ces deux équipes : - propreté urbaine - entretien des espaces publics, - Entretien de la voirie publique - fêtes et manifestations - espaces-verts</i> sans offre					
V037220800767434001 <b>MAIRIE DE LANGEAIS</b>	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/08/2022	01/09/2022
	<b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</b> <i>Agent polyvalent des services techniques</i> sans offre					
V037220800767463001 <b>MAIRIE DE LANGEAIS</b>	Directeur gal. des services	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	31/08/2022	01/09/2022
	<b>Directeur général de collectivité ou d'établissement public (h/f)</b> <i>DGS</i> sans offre					
V037220800767465001	Emploi contractuel de cat. B	Poste vacant suite à	35h00	ouvert aux contractuels	31/08/2022	01/10/2022

<b>SYNDICAT MIXTE DU BASSIN DE L'AMASSE</b>		une fin de contrat sur emploi permanent		Art. L332-8 disposition 1 du code général de la fonction publique		
	<b>Technicien de rivières</b> <i>Mise en place des actions inscrites dans le contrat territorial Rédaction et suivi des dossiers de subventions auprès des financeurs, Poursuivre les suivis biologiques et physico-chimiques du cours d'eau, Participer à la gestion administrative et budgétaire du syndicat, en lien avec la comptable, Informer et communiquer auprès des différents acteurs (riverains, agriculteurs...), les projets et travaux du syndicat ainsi que les obligations en termes d'entretien et gestion de la ripisylve, Réaliser auprès des scolaires et du grand public des actions de sensibilisation sur les milieux aquatiques.</i> sans offre					
V037220800767507001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	06h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	31/08/2022	01/09/2022
<b>MAIRIE DE VEIGNE</b>	<b>SURVEILLANT (E) PAUSE MERIDIENNE SCOLAIRE</b> <i>Surveillance à la restauration scolaire sur la pause méridienne.</i> sans offre					
V037220800767507002	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	06h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	31/08/2022	01/09/2022
<b>MAIRIE DE VEIGNE</b>	<b>SURVEILLANT (E) PAUSE MERIDIENNE SCOLAIRE</b> <i>Surveillance à la restauration scolaire sur la pause méridienne.</i> sans offre					
V037220800767521001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	04h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	31/08/2022	01/09/2022
<b>MAIRIE DE VEIGNE</b>	<b>AGENT CHARGE DES PASSAGES PIETONS DES ECOLES</b> <i>assurer les fonctions de surveillant des passages pour piétons à l'entrée et à la sortie des écoles.</i> sans offre					
V037220800767646001	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/08/2022	06/10/2022
<b>MAIRIE DE TOURS</b>	<b>UN MACHINISTE-CONSTRUCTEUR SPECIALITE « MENUISERIE » (F/H)</b> Direction des Affaires Culturelles, du Patrimoine et des Archives - Grand Théâtre Opéra					

	<i>Poste N°392 LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SON GRAND THEÂTRE/ OPÉRA DE TOURS UN MACHINISTE-CONSTRUCTEUR SPECIALITE " MENUISERIE " (F/H) Cadre d'emploi des Adjoints Techniques Territoriaux Classification RIFSEEP - C2 Par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieu d'exercice du poste : TOURS avec offre O037220800767646</i> <a href="https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220800767646-machiniste-constructeur-specialite-menuiserie-f-h/2">https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220800767646-machiniste-constructeur-specialite-menuiserie-f-h/2</a>					
V037220800767766001	Adjoint administratif , Rédacteur	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	31/08/2022	01/09/2022
<b>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</b>	<b>Chargé(e) d'accueil et d'orientation - MDS Loches</b> Direction des Territoires Sud-Est _ Pôle Enfance de la Maison Départementale de la Solidarité de Loches <i>Le(a) chargé(e) d'accueil, d'information et d'orientation, travaille sous l'autorité hiérarchique du responsable du pôle action sociale : il (elle) est le premier contact de l'usager avec les services de la MDS, il (elle) a un rôle essentiel pour une première évaluation de la demande et une orientation vers les professionnels compétents pour y répondre. L'agent recruté travaillera également en étroite collaboration avec les professionnels du pôle.</i> sans offre					
V037220800767851001	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/08/2022	01/10/2022
<b>MAIRIE DE TOURS</b>	<b>2 ELECTRICIENS ECLAIRAGISTES (H/F)</b> Direction des Affaires Culturelles, du Patrimoine et des Archives - Grand Théâtre Opéra <i>Postes N°419 et N°414 LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SON GRAND THEÂTRE / OPÉRA DE TOURS 2 ÉLECTRICIENS ÉCLAIRAGISTES (H/F) Cadre d'emploi des Adjoints Techniques Territoriaux Classification RIFSEEP - C2 Par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieu d'exercice du poste : TOURS avec offre O037220800767851</i> <a href="https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220800767851-2-electriciens-eclairagistes-h-f/2">https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220800767851-2-electriciens-eclairagistes-h-f/2</a>					
V037220800767929001	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	31/08/2022	01/12/2022
<b>CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE</b>	<b>assistant(e) au cabinet du Président</b> cabinet du Président <i>Cet agent du cabinet sera chargé du secrétariat de Vice-présidents et du suivi de la préparation des notes dans le cadre des rendez-vous et déplacements du Président.</i> sans offre					
V037220900768355001	Aide-soignant de classe normale	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/09/2022	01/09/2022
<b>CCAS DE TOURS</b>						

	<b>Aide-soignant PV 327</b> EHPAD VDL <i>L'aide-soignant participe à la gestion et à l'entretien de l'environnement des résidents de l'EHPAD du CCAS de TOURS. Il contribue à préserver ou restaurer la continuité de la vie, l'autonomie et le bien-être de la personne. Il participe à l'élaboration, à la mise en place et au suivi du projet individualisé de chaque résident. Diplôme exigé : diplôme d'aide-soignant.</i> sans offre					
V037220900768361001	Agent social	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/09/2022	01/09/2022
<b>CCAS DE TOURS</b>	<b>Agent social PV 202</b> EHPAD VDL <i>Toilette personnes âgées, aide à la vie quotidienne en EHPAD.</i> sans offre					
V037220900768366001	Agent social	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/09/2022	01/09/2022
<b>CCAS DE TOURS</b>	<b>Agent social PV 166</b> EHPAD VDL <i>Toilette personnes âgées, aide à la vie quotidienne en EHPAD.</i> sans offre					
V037220900768368001	Agent social	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/09/2022	01/09/2022
<b>CCAS DE TOURS</b>	<b>Agent social PV 340</b> EHPAD VDL <i>Toilette personnes âgées, aide à la vie quotidienne en EHPAD.</i> sans offre					
V037220900768370001	Agent social	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/09/2022	01/09/2022
<b>CCAS DE TOURS</b>	<b>Agent social PV 200</b> EHPAD 3R <i>Toilette personnes âgées, aide à la vie quotidienne en EHPAD.</i> sans offre					
V037220900768562001	Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/09/2022	01/11/2022
<b>TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE</b>	<b>SECOND AU CHEF D'ÉQUIPE JARDINIER DES ESPACES VERTS ET NATURELS _ CIMETIERES (H/F)</b> DIRECTION TERRITOIRE ET PROXIMITE <i>Assure la maintenance, l'entretien et la réalisation de jardins, parcs horticoles, d'espaces verts et naturels et des cimetières (entretien, gardiennage et présence inhumations - exhumations) Assure le rôle de chef d'équipe en l'absence de ce dernier</i>					

avec offre O037220900768562 [https://www.emploi-territorial.fr/details\\_offre/o037220900768562-second-chef-equipe-jardinier-espaces-verts-naturels-cimetieres-h-f/2](https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220900768562-second-chef-equipe-jardinier-espaces-verts-naturels-cimetieres-h-f/2)

## Accusé de réception préfecture

Objet de l'acte :

ARRETÉ PORTANT DECLARATION DE CREATIONS ET DE VACANCES D'EMPLOIS DE CATEGORIES  
&quot;A&quot;, &quot;B&quot;, &quot;C&quot;;

---

Date de transmission de l'acte : 02/09/2022

Date de réception de l'accusé de  
réception : 02/09/2022

---

Numéro de l'acte : 22-307 ( [voir l'acte associé](#) )

Identifiant unique de l'acte : 037-283700128-20220902-22-307-AR

---

Date de décision : 02/09/2022

Acte transmis par : Jordan TEXIER

---

Nature de l'acte : Actes réglementaires

Matière de l'acte : 8. Domaines de competences par themes  
8.6. Emploi-formation professionnelle